长安中学2020—2021学年第二学期

11～12周工作计划

2021．5．6

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 日期 | 序号 | 主 要 事 项 | 责任部门 | 反馈 |
|  | 1 | 党史学习 | 校长室 |  |
| 11/5 | 2 | 体育中考。（5月11日） |  |
|  | 3 | 召开初三质量分析会 |  |
|  | 4 | 科技进校园活动 |  |
|  | 5 | 消防安全整改落实 |  |
|  | 6 | 干部人事档案专审 | 人事 |  |
|  | 7 | 做好职工月工资应发数调整工作 |  |
|  | 8 | 做好工作台账 |  |
|  | 9 | 做好岗位变更人员归档工作 |  |
|  | 10 | 做好相关教职工的慰问工作 |  |
|  | 11 | 统计好初三二模考试成绩，并做好成绩分析工作 | 教务处 |  |
| 7/5 | 12 | 召开初三年级二模考试分析会议。（5.7） |  |
| 11/5 | 13 | 初三体育中考（5.11） |  |
| 12-14/5 | 14 | 做好国测的迎检工作（5.12—5.14） |  |
|  | 15 | 各教研组、备课组按计划正常开展听、评课（骨干教师）等活动 |  |
|  | 16 | 各实验室保持卫生清洁，物品整齐，做好实验室各种资料的记录工作 |  |
|  | 17 | 有计划地组织教师外出培训 | 教师发展处 |  |
|  | 18 | 做好区教育局网络培训平台的培训报名工作 |  |
| 5月底 | 19 | 江苏省信息技术能力提升工程2.0专项培训（5月底） |  |
|  | 20 | 各教研组组织教师理论学习，认真落实“四个一”工程 |  |
|  | 21 | 认真组织青年教师微课比赛 |  |
|  | 22 | 有序推进“差异、互助、递进、多元”为主题的系列教学展示活动 |  |
|  | 23 | 各教研组深入推进《基于课堂教学行为改善的初中自然分层教学深化研究》微课例研究活动 |  |
|  | 24 | 认真做好课题结题准备工作 |  |
|  | 25 | 做好各级各类教育教学论文评比工作 |  |
| 10/5截止 |  | （1）第十三届“行知杯”优秀论文评选活动（5月10日截止） |  |
| 5月底 |  | （2）我校优秀读书笔记评比活动（5月底） |  |
|  | 26 | 召开校级家委会、膳食委员会活动，沟通家校联系，征询意见和建议 | 德育处 |  |
|  | 27 | 开展防灾减灾宣传教育、青年励志奋斗班会课教育 |  |
|  | 28 | 本学期学生资助信息网上输入。资助经费下发。银行流水、家长签收单反馈 |  |
|  | 29 | “于洁工作室”班级管理难题“见招拆招”专场培训，外出培训人员安排 |  |
|  | 30 | 协助校医开展：预防青少年近视内容为主题的活动。征集预防近视短视频 |  |
|  | 31 | 初一期中考试质量分析后续报道 |  |
|  | 32 | 班主任三年达标考核材料整理 |  |
|  | 33 | 做好“智慧团建”名单、志愿书等资料输入 |  |
| 21/5 | 34 | 团队角主题“学党史 强信念 跟党走”（检查评比：5月21日） |  |
| 10/5 | 35 | 四月份班主任常规考核（5月10日） |  |
|  | 36 | 入团仪式 |  |
|  | 37 | 组织参加教师代表、学生代表参加微团课比赛 |  |
|  | 38 | 选拔推荐报送惠山区教育系统“优秀共青团员”“优秀共青团干部”“五四红旗团支部” |  |
|  | 39 | 跟进落实前期安全检查后期整改项目，按时撰写整改报告 |  |
|  | 40 | 组织学生参加惠山区法院诉讼服务中心开放日活动 |  |
|  | 41 | 继续做好疫情期间信息排查工作 |  |
|  | 42 | 完成班主任4月宿舍管理考核事务 |  |
|  | 43 | 做好省红十字示范校材料申报材料 |  |
|  | 44 | 制定512防灾减灾日应急疏散演练方案 |  |
|  | 45 | 出好新一期黑板报 |  |
|  | 46 | 组织大队部队干部学习意见精神以及党史教育 |  |
|  | 47 | 召开后勤工作例会 | 总务处 |  |
|  | 48 | 做好后勤常规工作 |  |
|  | 49 | 完成消防整改工作 |  |
|  | 50 | 做好水电巡查和维修工作 |  |
|  | 51 | 完成教学楼内墙出新申请表审批工作 |  |
|  | 52 | 做好食堂卫生和安全工作 |  |
|  | 53 | 做好新冠预防消毒工作 |  |
|  | 54 | 做好极端天气学校安全防范工作 |  |
|  | 55 | 协助其他部门做好学校各项工作的后勤保障 |  |