长安中学2024—2025学年第二学期

9～10周工作计划

2025．4．7

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 日期 | 序号 | 主 要 事 项 | 责任部门 | 反馈 |
|  | 1 | 深入学习贯彻二十届三中全会精神。 | 校长室 |  |
|  | 2 | 深入学习贯彻中央八项规定精神学习教育。 |  |
|  | 3 | 迎接区督导。 |  |
|  | 4 | 安全教育。 |  |
|  | 5 | 档案归档工作。 |  |
|  | 6 | 做好2025年4月养老金及职业年金申报工作。 | 人事 |  |
|  | 7 | 做好2025年4月医疗保险申报工作。 |  |
|  | 8 | 做好岗位设置补聘相关工作。 |  |
|  | 9 | 完成遗属补助统计名册。 |  |
|  | 10 | 继续测试江苏省中小学教职工信息管理系统。 |  |
| 15/4 | 11 | 初二生物操作实验考试（4.15）。 | 教务处 |  |
|  | 12 | 初三劳技学业水平考试。 |  |
| 7/4  14/4 | 13 | 初三年级全面分层、分别召开学生分层长大会（4.7及 4.14）。 |  |
|  | 14 | 初三一模质量分析。 |  |
|  | 15 | 各教研组、备课组按计划正常开展听、评课等活动。 |  |
|  | 16 | 各实验室保持卫生清洁，物品整齐，做好实验室各种资料的记录工作，迎接检查。 |  |
|  | 17 | 有计划地组织教师外出培训（包括惠山区初中各学科联研活动）。 | 教师发展处 |  |
|  | 18 | 做好区教育局网络培训平台的培训报名工作。 |  |
|  | 19 | 各教研组真组织十四五课题相关的理论材料学习，认真落实“四个一”工程。 |  |
|  | 20 | 积极推进书香校园读书活动。 |  |
|  | 21 | 各教研认真开展“十四五”课题实证性研究，积极推进优秀作业设计。 |  |
|  | 22 | 做好各级各类教育教学论文评比工作。 |  |
| 18/4  截止 |  | （1）无锡市第五届中小学生 “七彩绘”书画展评活动（4月18日截止）。 |  |
| 6/5  截止 |  | （2）江苏省第十七届“行知杯”优秀论文评选活动（5月6日截止）。 |  |
| 10/7  截止 |  | （3）第37届江苏省“教海探航”征文竞赛（7月10日截止）。 |  |
|  | 23 | 心理委员例会。 | 德育处 |  |
|  | 24 | 重点学生的二次咨询。 |  |
|  | 25 | 课间操检查组例会。 |  |
|  | 26 | 三月清卫总结。 |  |
|  | 27 | 4月朝霞礼仪生。 |  |
|  | 28 | 四月份黑板报布置。 |  |
|  | 29 | 入团积极分子修改、誊写申请书。 |  |
|  | 30 | 收齐班主任共读《班主任入门到精髓》的读后感。 |  |
|  | 31 | 组织“给爸爸妈妈的一封信”活动。 |  |
|  | 32 | 主题班会及公开课。 |  |
|  | 33 | 分发关心下一代周报。 |  |
|  | 34 | 学生资助后台审核，上报。 |  |
|  | 35 | 市区级三好学生、优干等上报。 |  |
|  | 36 | 督促各条线进行4月安全自查工作，针对问题进行整改。 | 安全处 |  |
|  | 37 | 继续加强安全宣传教育，重点加强“防溺水”宣传教育。 |  |
|  | 38 | 继续做好春季传染病预防宣传工作。 |  |
|  | 39 | 继续加强门卫管理，做好校外来访人员管理。 |  |
|  | 40 | 督促班主任做好“无锡市安全教育平台”宣传教育工作。 |  |
|  | 41 | 认真做好上级部门布置的“全国安全周”教育宣传活动。 |  |
|  | 42 | 召开后勤工作例会。 | 总务处 |  |
|  | 43 | 做好消防维保工作。 |  |
|  | 44 | 完成学校防雷检查。 |  |
|  | 45 | 做好水电巡查和维修工作。 |  |
|  | 46 | 做好食堂卫生和食品安全工作。 |  |
|  | 47 | 做好传染病预防消毒工作。 |  |
|  | 48 | 做好各项维修工作。 |  |
|  | 49 | 做好后勤常规工作。 |  |
|  | 50 | 协助其他部门做好学校各项工作的后勤保障。 |  |
|  | 51 | 做好学校各项安全工作。 |  |