长安中学2025—2026学年第一学期

5～6周工作计划

2025．9．28

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 日期 | 序号 | 主 要 事 项 | 责任部门 | 反馈 |
|  | 1 | 深入学习贯彻中央八项规定精神学习教育。 | 党政督导办 |  |
|  | 2 | 欢度国庆中秋双节。 |  |
| 29/9 | 3 | 做好党支部换届选举准备工作，9月29日下午召开换届选举大会。 |  |
|  | 4 | 做好202509事业统计相关工作。 |  |
|  | 5 | 继续更新江苏省中小学教师信息管理系统。 |  |
|  | 6 | 继续完成陈栋退休第三阶段工作。 |  |
|  | 7 | 完成2025职称评定（一级教师）后续工作。 |  |
|  | 8 | 继续推进2025教师资格定期注册工作。 |  |
|  | 9 | 领取并发放2024年度嘉奖证书。 |  |
|  | 10 | 各备课组认真组织批改、评讲国庆假期作业。 | 课程教研处 |  |
| 16-17/10 | 11 | 各年级准备运动会（10月16-17日）。 |  |
| 28/9 | 12 | 做好第一次教学常规检查的工作 （9月28日）  |  |
|  | 13 | 召开教务例会。 |  |
|  | 14 | 各教研组、备课组正常开展公开课听、评课等教研活动。 |  |
|  | 15 | 深入一线，开展教学调研（重点初三年级、新教师）。 |  |
|  | 16 | 安排好外出学习、开会及请假教师课务，正常教学秩序。 |  |
|  | 17 | 各类设备保养和维修工作。 |  |
|  | 18 | 督促学生借阅书籍，利用假期阅读课外书。 |  |
|  | 19 | 做好2025年度报刊征订的志愿征订工作。 |  |
|  | 20 | “我为祖国升国旗”材料收集审核。 | 德育安全处 |  |
|  | 21 | 护旗方阵、主持人、升旗手训练。 |  |
|  | 22 | 九月份班主任常规考核。 |  |
|  | 23 | 约谈魏思语家长。 |  |
|  | 24 | 转团关系、补办团员证。 |  |
|  | 25 | 学生资助工作的审核与公示。 |  |
|  | 26 | 护学岗通知提醒。 |  |
|  | 27 | 国庆期间做好重点学生的家访工作。 |  |
|  | 28 | 10月份开展三年以内班主任的班会展示课。 |  |
|  | 29 | 9月重点学生的学情分析。 |  |
| 30/9 | 30 | 组织召开学校安全工作小组会议（暂定30日中午12：20）。 |  |
|  | 31 | 组织节前校园安全大检查。 |  |
|  | 32 | 放假前对全体学生进入“1530＂安全教育。 |  |
|  | 33 | “礼赞祖国华诞 强国复兴有我”国庆系列活动。 |  |
|  | 34 | 组织“季翼农、季瑶琴奖学金”活动。 |  |
|  | 35 | 安排好国庆节前后校园设施的检修。主要是食堂清淤，仓库门维修等工作。 | 后勤服务处 |  |
|  | 36 | 协助完成楼梯及走廊栏杆加高施工工程。 |  |
|  | 37 | 完成初三教学楼电梯开通相关工作。 |  |
|  | 38 | 食堂员工岗位培训。 |  |
|  | 39 | 完成校服专项整治相关工作。 |  |